

Athéna Cloud

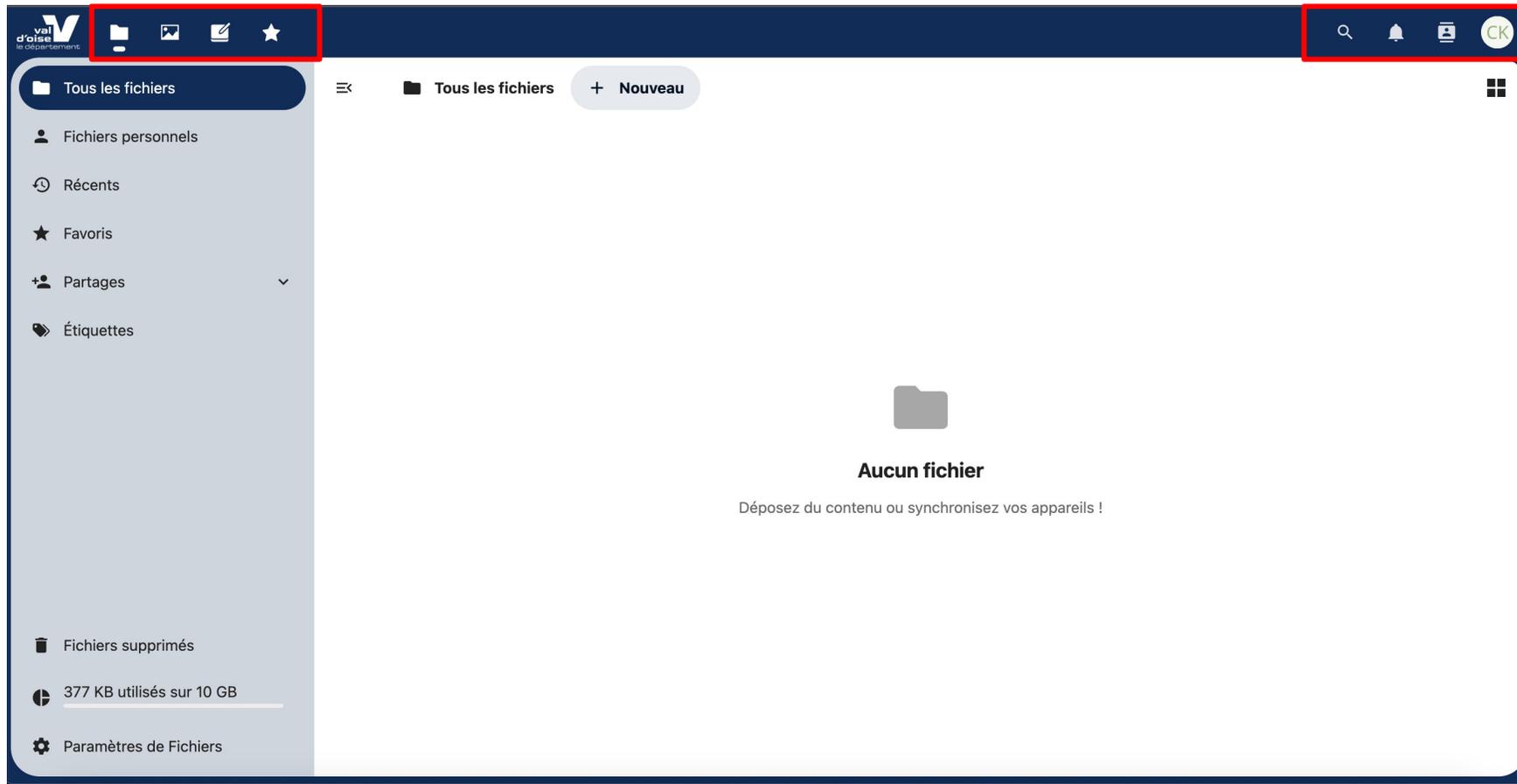


Premier aperçu d'Athéna Cloud

Découverte de l'interface

Vous arrivez sur votre interface Athéna Cloud

- ✓ Le menu en haut à gauche vous permet d'accéder à vos services (fichier, photo, note et favoris)
- ✓ Le menu en haut à droite vous permet d'accéder à vos paramètres personnels, à la recherche de contacts et à la recherche



Premier aperçu d'Athéna Cloud

Découverte de l'interface

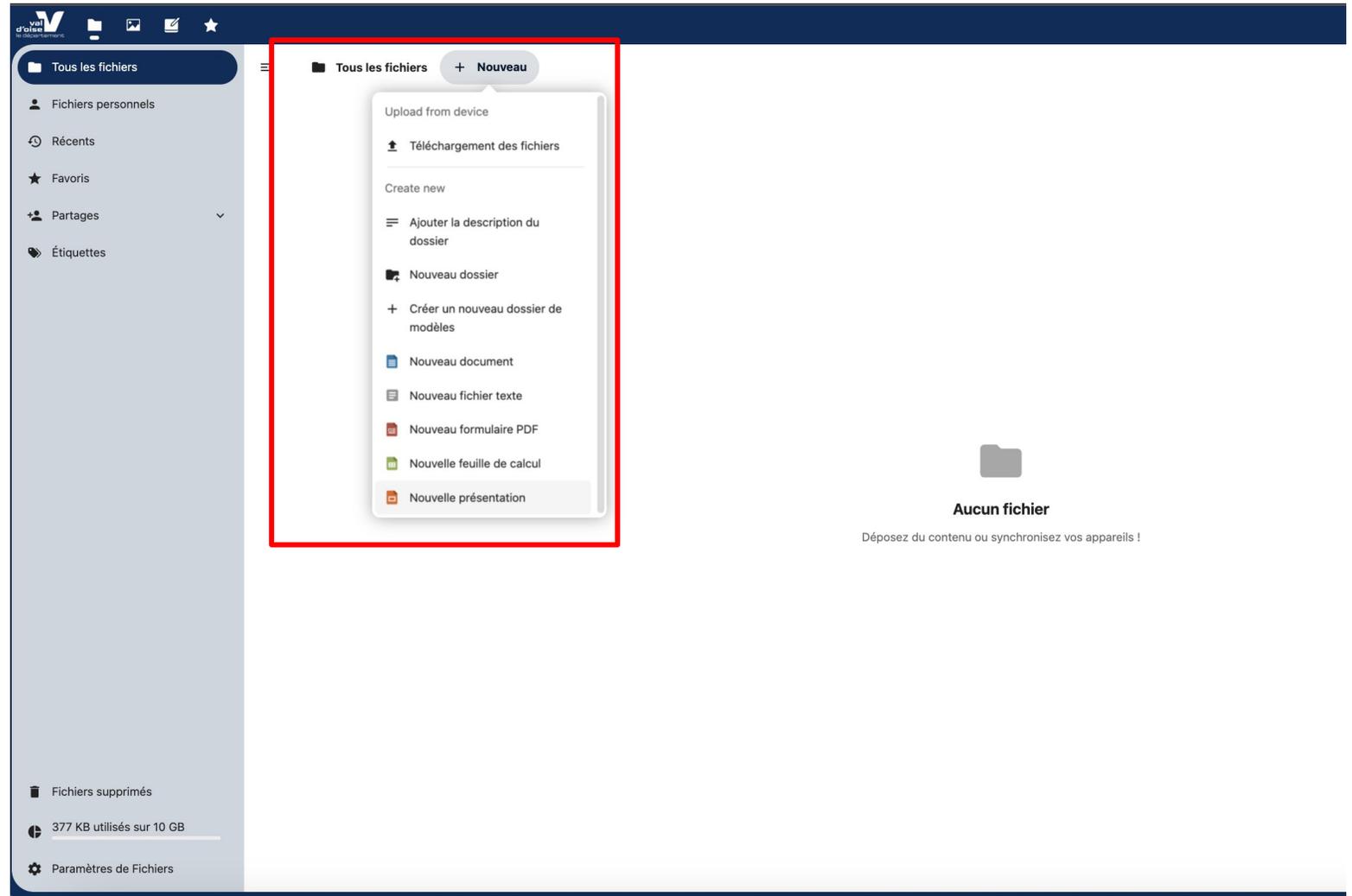
a) Vous pouvez créer des documents avec la suite OnlyOffice, téléverser des fichiers, créer des dossiers à partir du bouton "Nouveau"

b) Les types de documents proposés

- ✓ Traitement de texte
- ✓ Tableur
- ✓ Présentation

c) Recommandations.

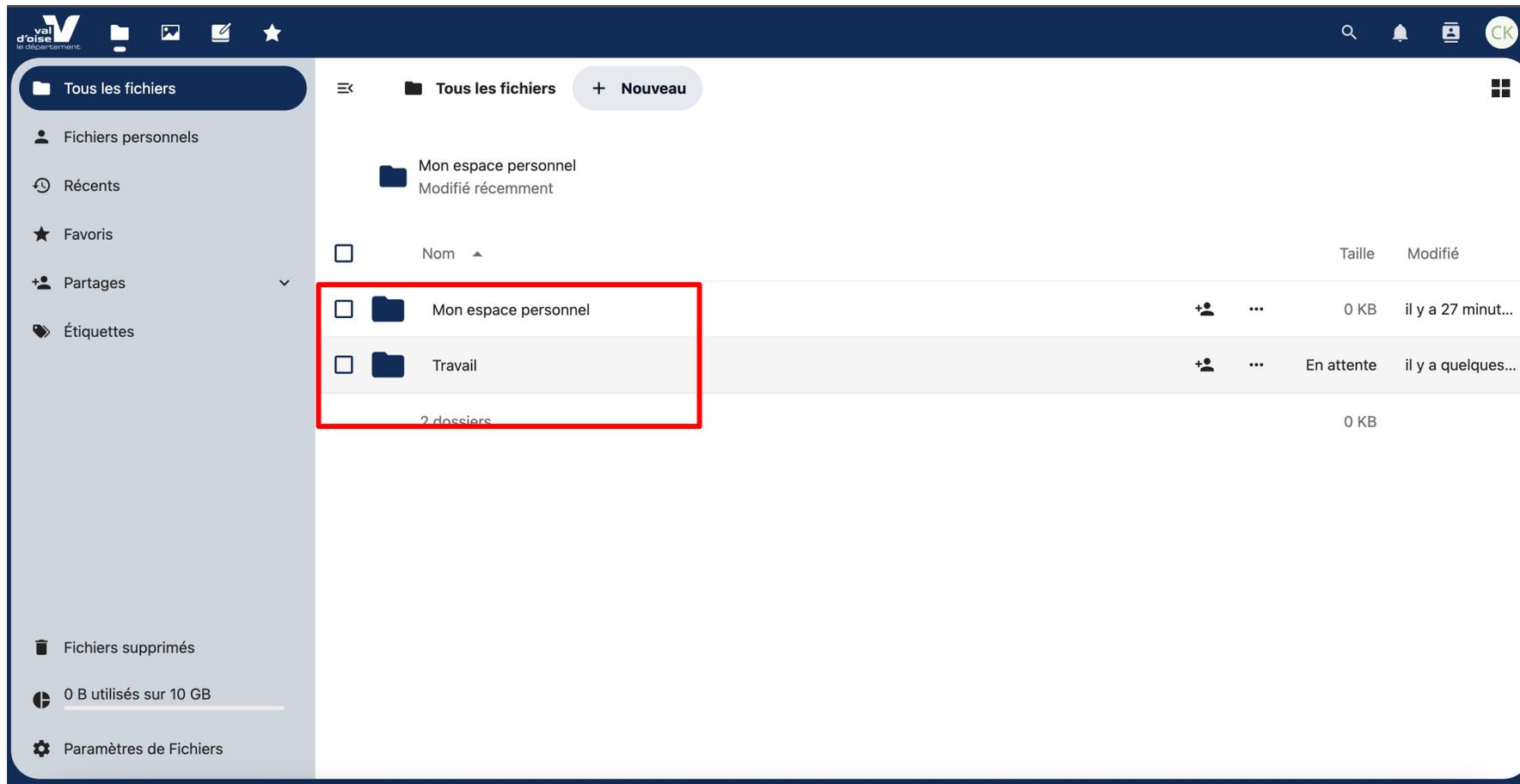
- Créer un dossier « mon espace personnel » pour stocker ses données personnelles.
- Créer un dossier « travail » pour stocker ses données partageables avec les élèves, ses collègues etc.
- Démarche préconisée également pour les élèves, les personnels etc.



Premier aperçu d'Athéna Cloud

Découverte de l'interface

- Les différents espaces proposés par Athéna cloud pour les professeurs :
 - ✓ Mon espace personnel : pour stocker ses données personnelles
 - ✓ Travail : pour stocker ses données partageables avec ses élèves, ses collègues, les parents etc.

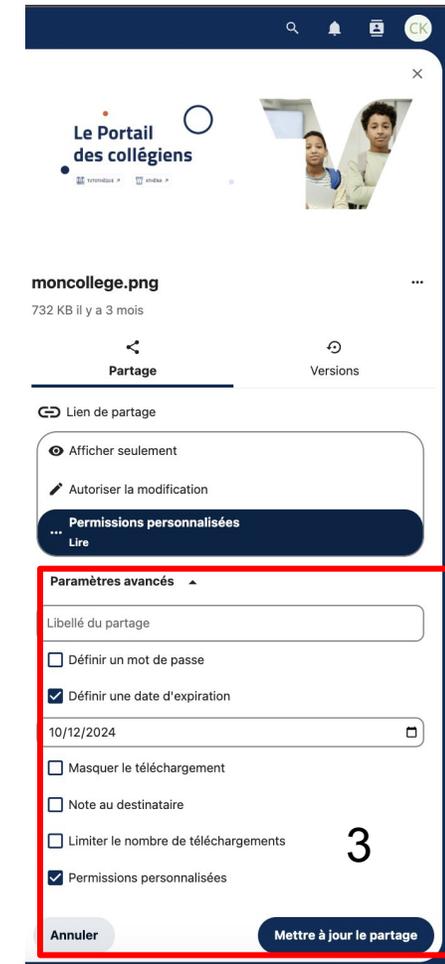
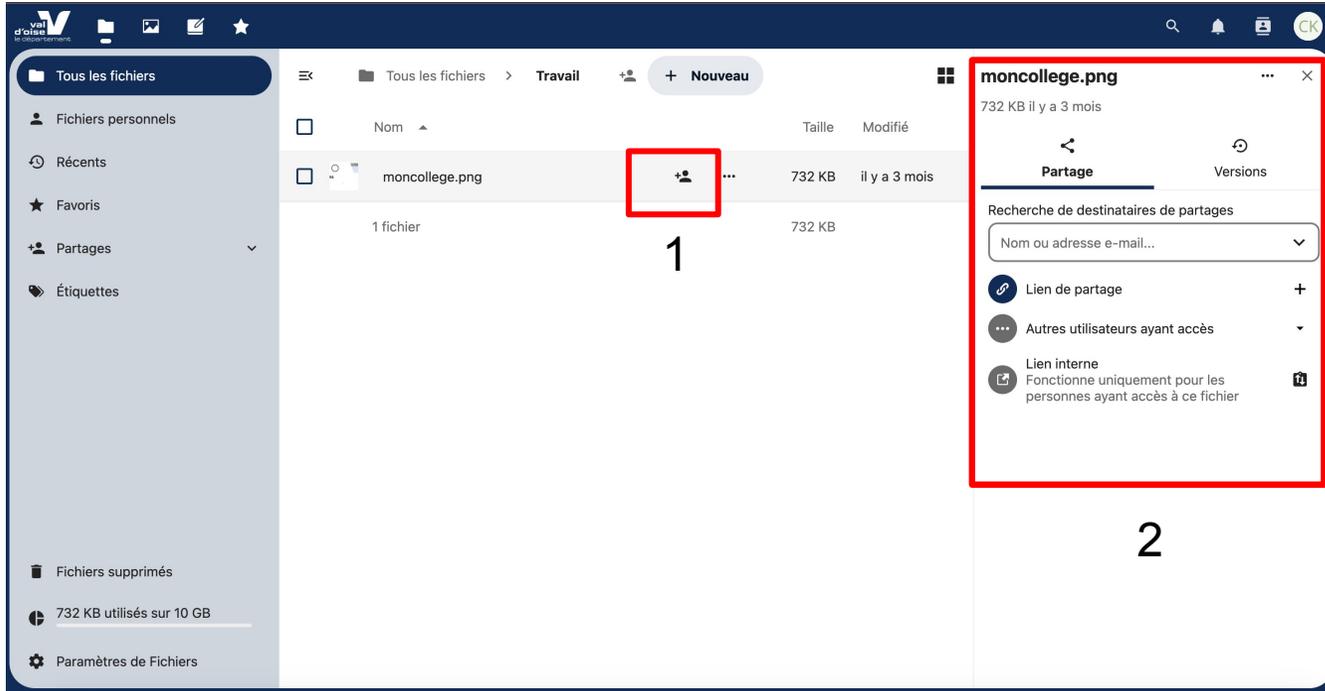


Premier aperçu d'Athéna Cloud

Le partage

- a) Vous pouvez partager des documents avec des personnes externes ou internes à votre établissement
- ✓ On accède au partage en appuyant sur l'icône qui représente un personnage avec un + (1)
 - ✓ La boîte de dialogue de partage s'ouvre sur la droite
 - ✓ Vous pouvez faire un partage individuel en indiquant un mail ou un prénom / nom (case nom ou adresse mail)
 - ✓ Le lien de partage permet de diffuser de manière plus large. (lien de partage)

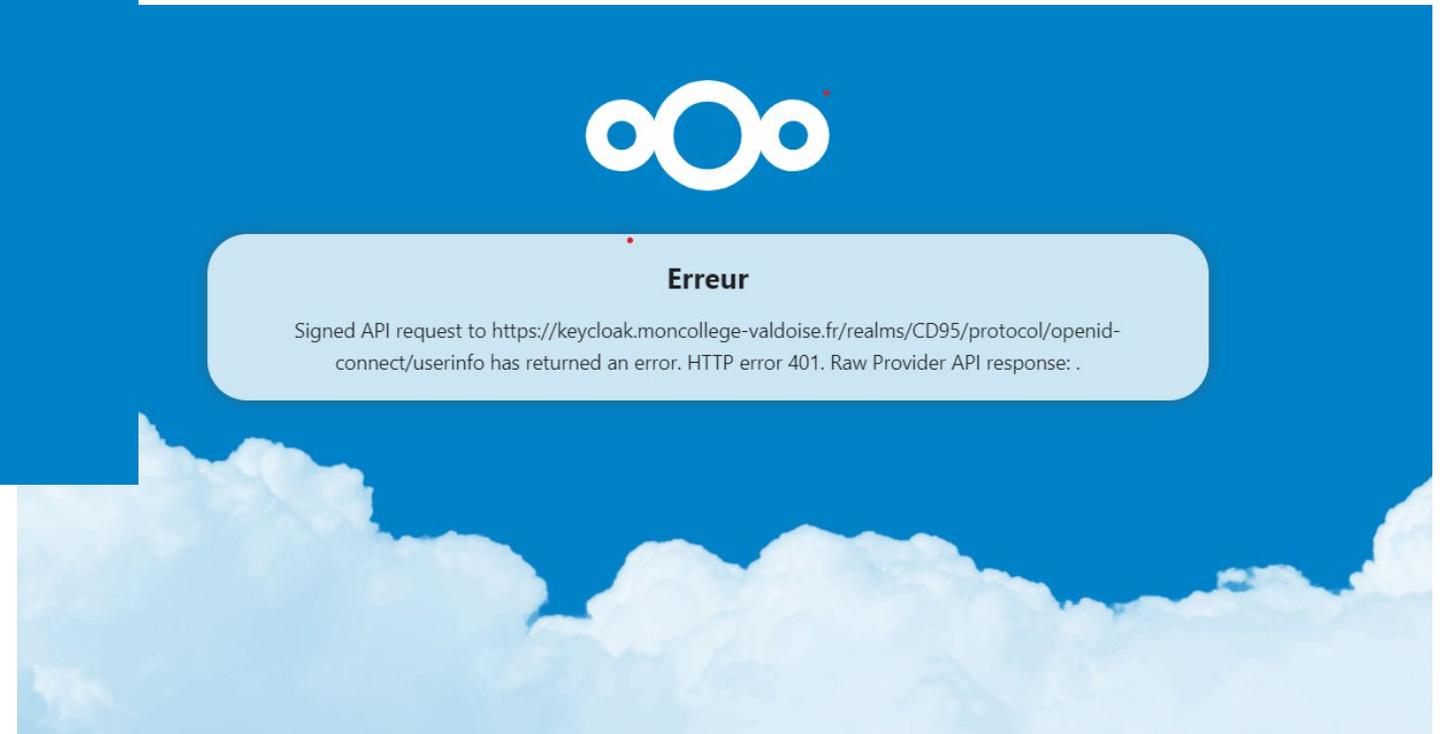
Attention il faut bien paramétrer son partage en indiquant si la personne ou les personnes avec lesquelles on partage peut lire / modifier le document partagé (2). Le partage est de manière automatique ouvert pour 7 jours, ce réglage est modifiable par l'utilisateur. (3)



Premier aperçu d'Athéna Cloud

Erreurs

➤ Problèmes connus de déconnexion du Cloud



Pour contourner ce problème dans la barre d'adresse, il faut indiquer [https ://cloud.moncollege95.fr](https://cloud.moncollege95.fr)

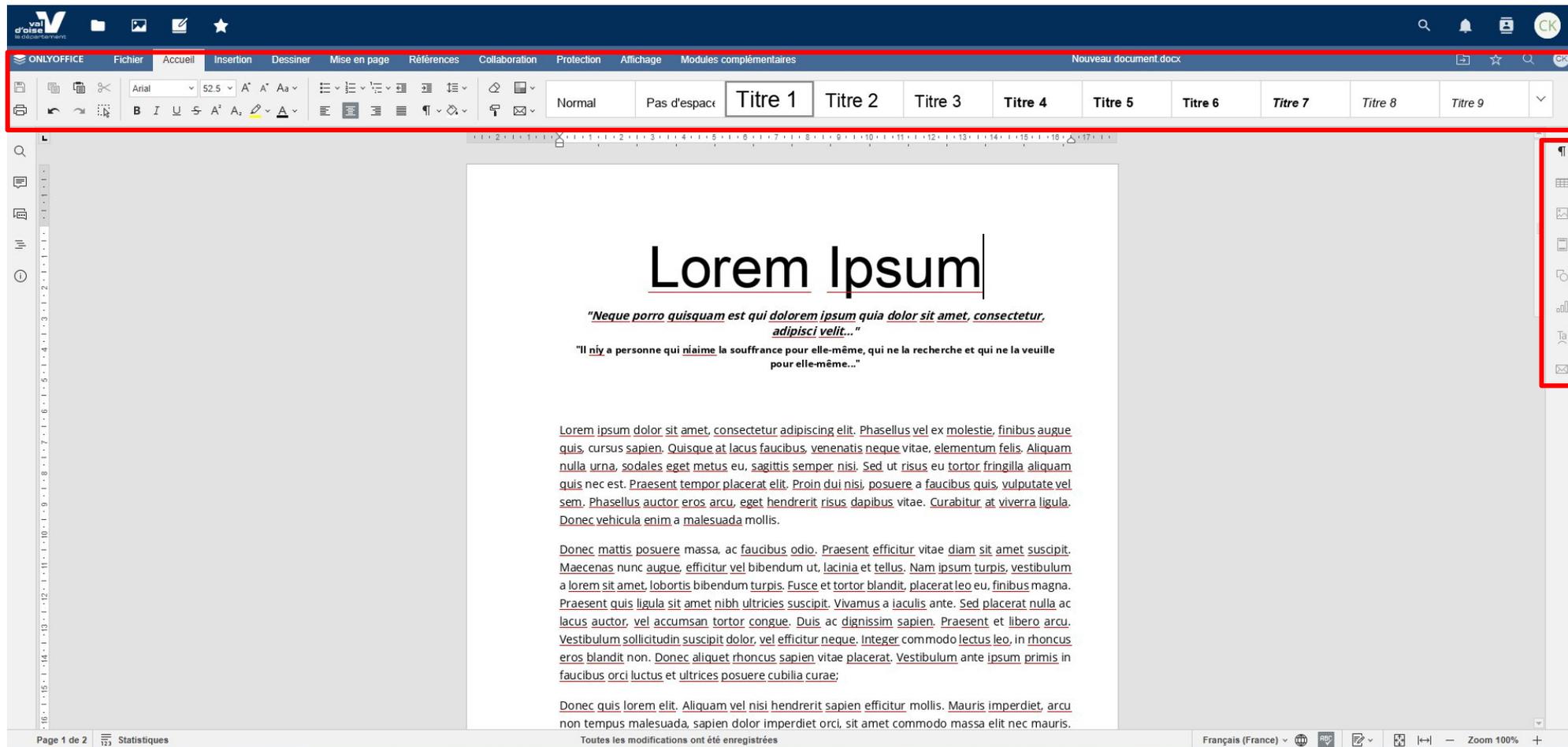
Découverte d'OnlyOffice



Découverte d'OnlyOffice Document

Vous arrivez sur votre interface Document

- ✓ La barre en haut permet d'accéder aux menus habituel (mise en page, insertion, Fichier etc.)
- ✓ La barre de droite permet d'accéder aux menus complémentaires (paragraphe, image, tableau etc.)



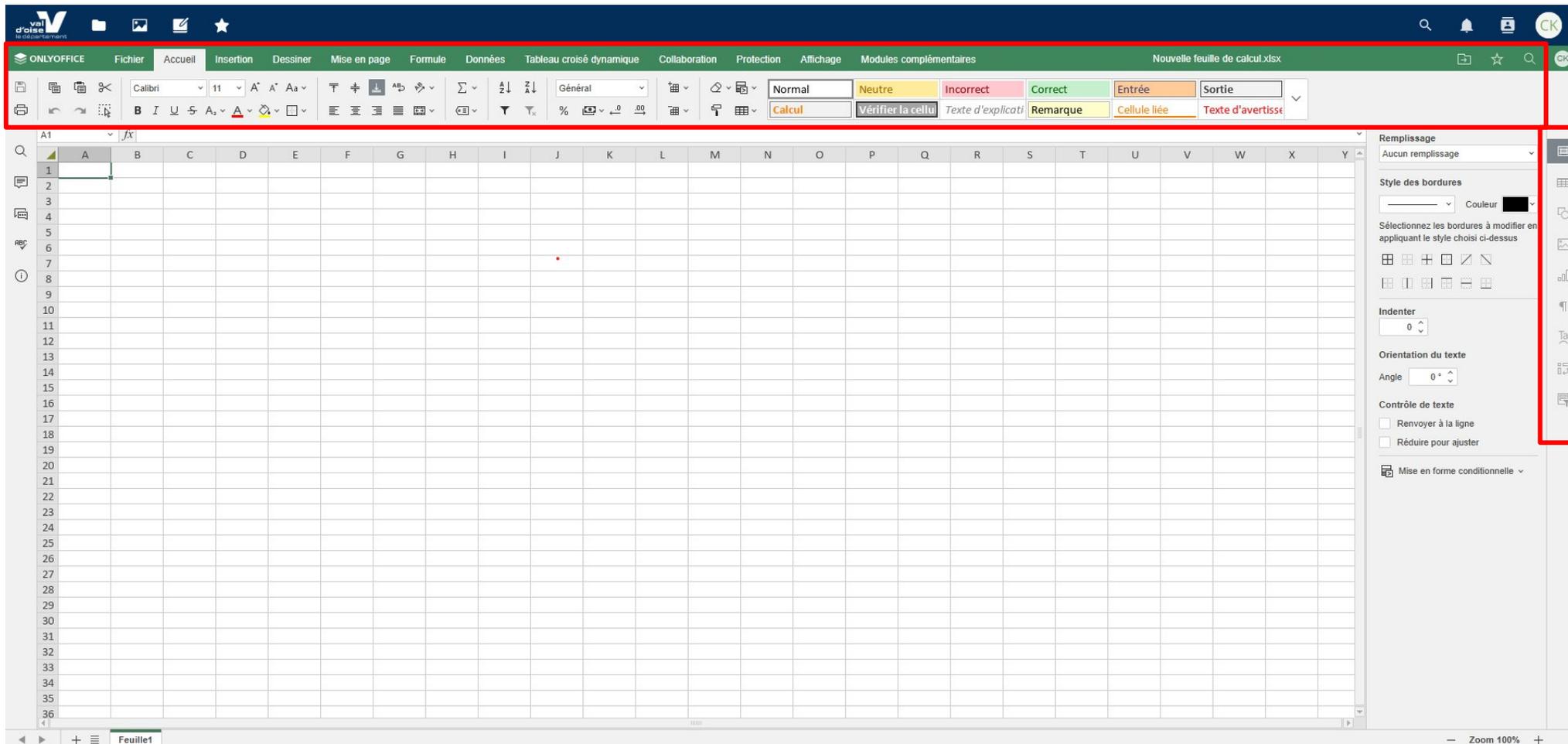
Astuce :

- ✓ Enregistrer vos anciens documents en .docx avant de les importer dans OnlyOffice pour limiter les problèmes de mise en page.

Découverte d'OnlyOffice Tableur

Vous arrivez sur votre interface Tableur

- ✓ La barre en haut permet d'accéder aux menus habituel (mise en page, insertion, Fichier etc.)
- ✓ La barre de droite permet d'accéder aux menus complémentaires (image, tableau etc.)



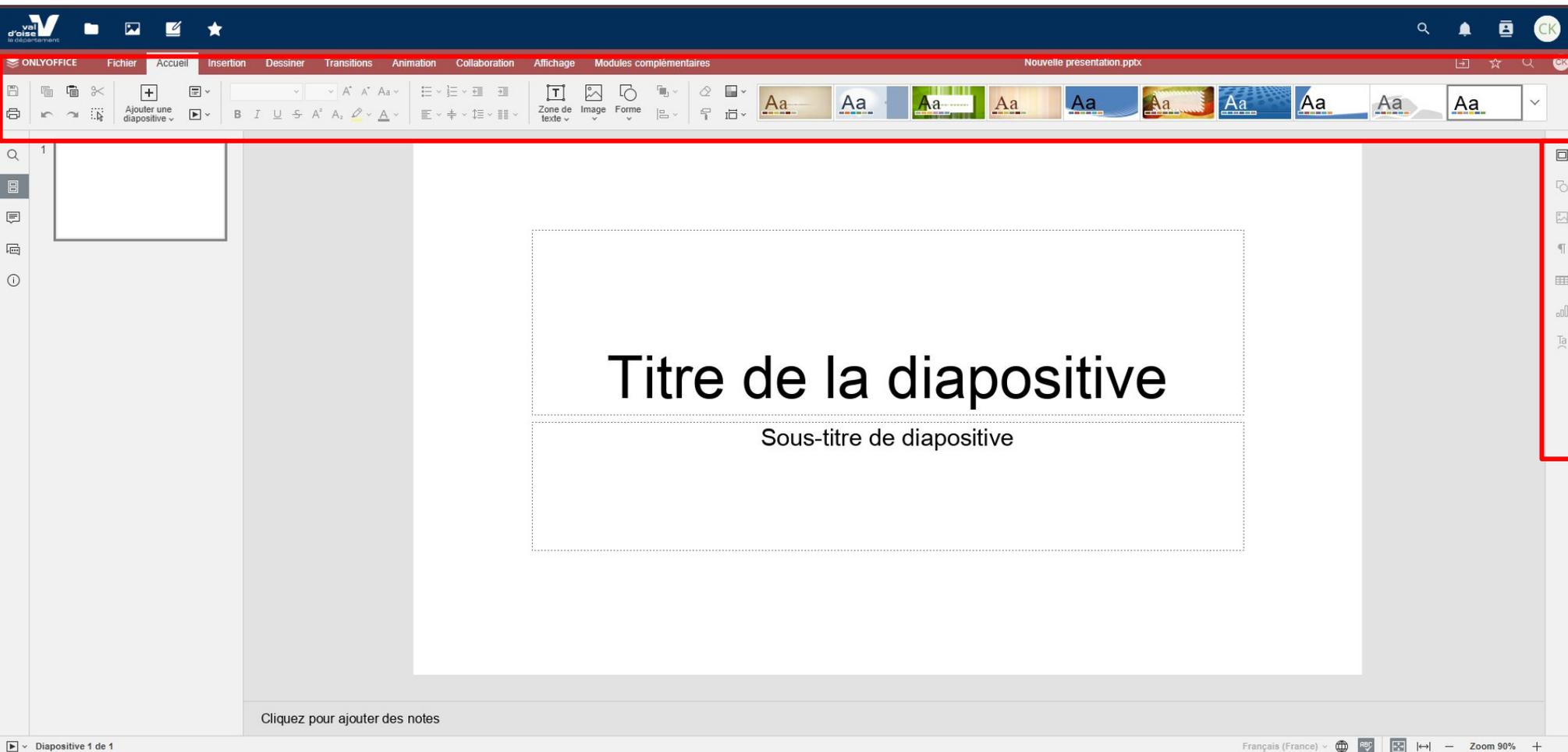
Astuce :

- ✓ Enregistrer vos anciens documents en .xlsx avant de les importer dans OnlyOffice pour limiter les problèmes

Découverte d'OnlyOffice Présentation

Vous arrivez sur votre interface Présentation

- ✓ La barre en haut permet d'accéder aux menus habituel (mise en page, insertion, Fichier, animation etc.)
- ✓ La barre de droite permet d'accéder aux menus complémentaires (image, tableau, diapositive etc.)



Astuce :

- ✓ Enregistrer vos anciens documents en .pptx avant de les importer dans OnlyOffice pour limiter les problèmes de mise en page

Athéna Cloud et Pronote

Comment configurer Pronote, pour intégrer Athéna cloud à son cahier de texte, à son outil de communication.



+



Configuration dans Pronote

Les enseignants et les personnels peuvent dès aujourd'hui connecter leur Cloud Athéna à Pronote et ainsi envoyer facilement des pièces jointes dématérialisées dans le cahier de texte mais également dans les conversations 😊

Comment relier son Cloud Athéna à Pronote (via le cahier de texte)

A. Dans le cahier de texte, cliquer sur une séance, ensuite cliquer sur le trombone

The screenshot displays the Pronote interface for 'Espace Professeurs - M. Lane Clark'. The top navigation bar includes 'Mes données', 'Outils pédagogiques', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Bulletins', 'Compétences', 'Résultats', 'Vie scolaire', 'Rencontres Parents/Profs', 'Emploi du temps', and 'Communication'. The main area shows a calendar grid for 'vendredi 05 juil. 2024 - 3e1, 3e2 - SVT'. A red box highlights a trash icon in the 'à faire' section. Below the calendar, there are sections for 'Contenus précédents', 'Contenus du vendredi 05 juil. 2024', 'Éléments du programme travaillés', and 'Travail à effectuer'.

Description	Pour le	Mode de rendu	Thème(s)	Élèves	Documents joints	Durée	Niveau
Nouveau							
test	ven 5 juil.	Aucun rendu prévu		Tous			

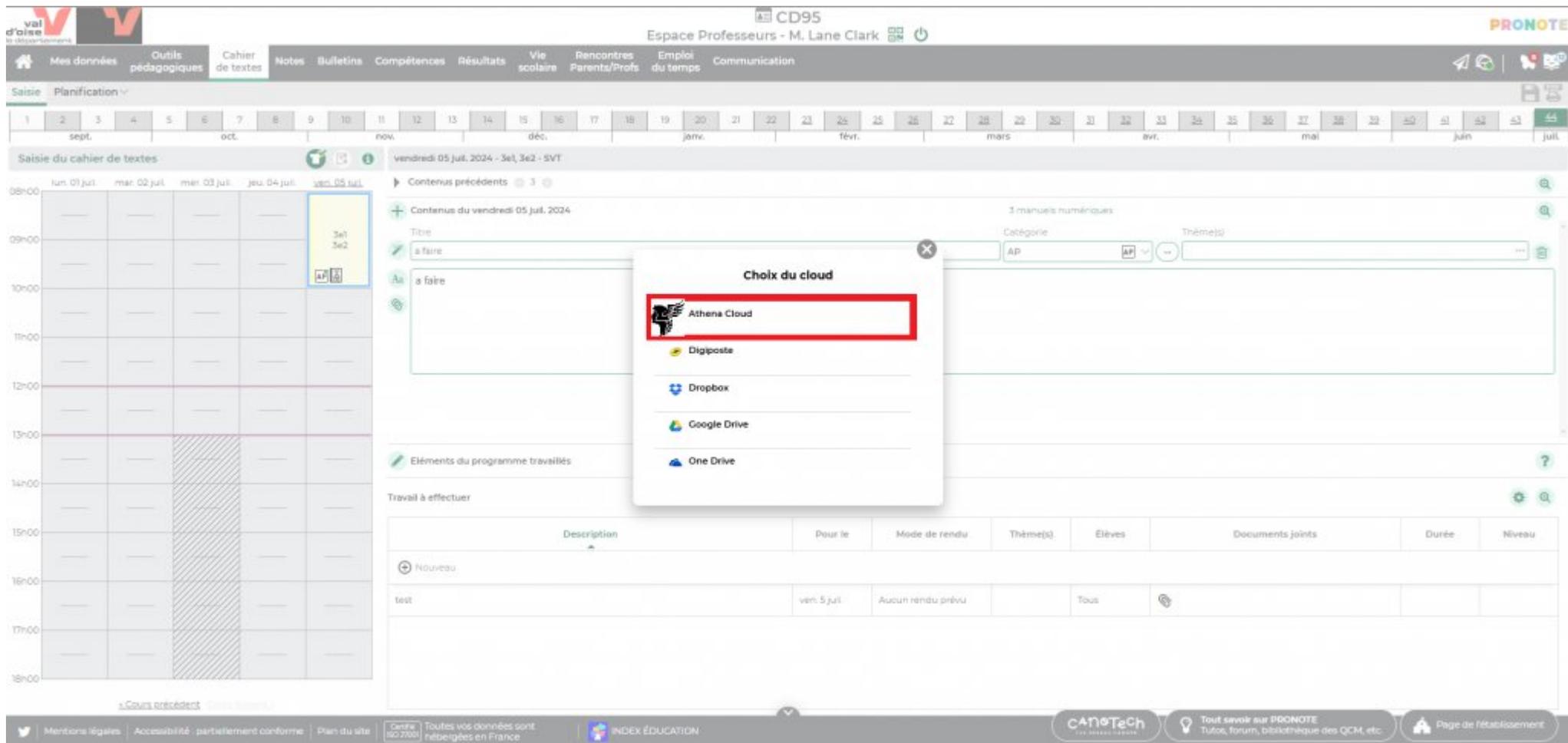
Configuration dans Pronote Mettre en place le connecteur

Ensuite sélectionner : depuis mon cloud

The screenshot displays the Pronote interface for a teacher's workspace. At the top, the user is identified as 'CD95 Espace Professeurs - M. Lane Clark'. The main navigation bar includes options like 'Mes données', 'Outils pédagogiques', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Bulletins', 'Compétences', 'Résultats', 'Vie scolaire', 'Rencontres Parents/Profs', 'Emploi du temps', and 'Communication'. The 'Cahier de textes' section is active, showing a calendar view for 'vendredi 05 juil. 2024 - 3e1, 3e2 - SVT'. A dialog box titled 'Insérer une pièce jointe' is open, offering several options: 'Parmi les documents déjà utilisés', 'Parmi les liens déjà utilisés', 'Parmi les QCM de révision', 'Depuis mon poste', 'Depuis mon cloud' (highlighted with a red box), and 'Nouveau lien'. Below the dialog, a table lists existing documents with columns for 'Pour le', 'Mode de rendu', 'Thème(s)', 'Élèves', 'Documents joints', 'Durée', and 'Niveau'. The footer contains various links and logos, including 'Mentions légales', 'Accessibilité : partiellement conforme', 'Plan du site', 'Centre ISO 27001', 'INDEX ÉDUCATION', 'CanoTech', and 'Page de rétablissement'.

Configuration dans Pronote Mettre en place le connecteur

Ensuite, sélectionner Athéna Cloud dans la liste

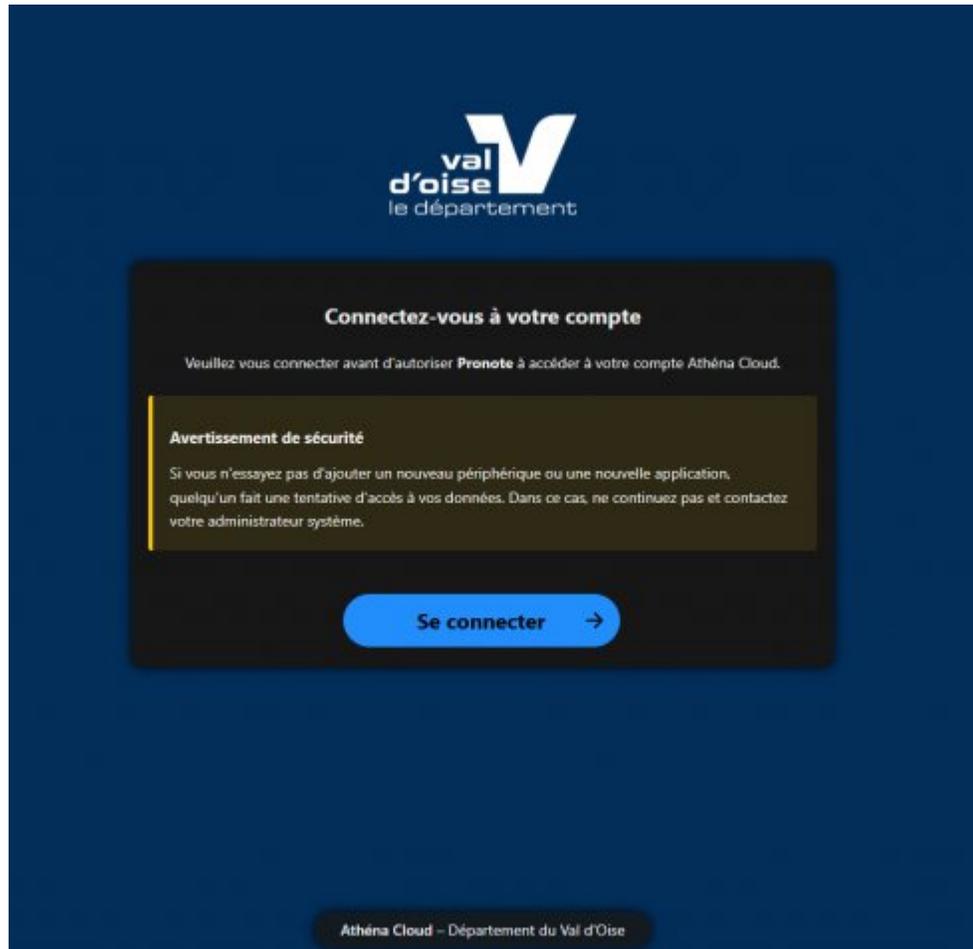


The screenshot displays the Pronote interface for a teacher's workspace. The main area shows a calendar grid for the week of July 1st to 5th, 2024. A modal dialog box titled "Choix du cloud" is open, listing several cloud storage options: Athéna Cloud (highlighted with a red box), Digiposte, Dropbox, Google Drive, and One Drive. The background interface includes a navigation menu at the top with options like "Mes données", "Outils pédagogiques", "Cahier de textes", "Notes", "Bulletin", "Compétences", "Résultats", "Vie scolaire", "Rencontres Parents/Profs", "Emploi du temps", and "Communication". The bottom of the screen features a footer with legal mentions, accessibility information, and logos for "INDEX ÉDUCATION" and "CANoTech".

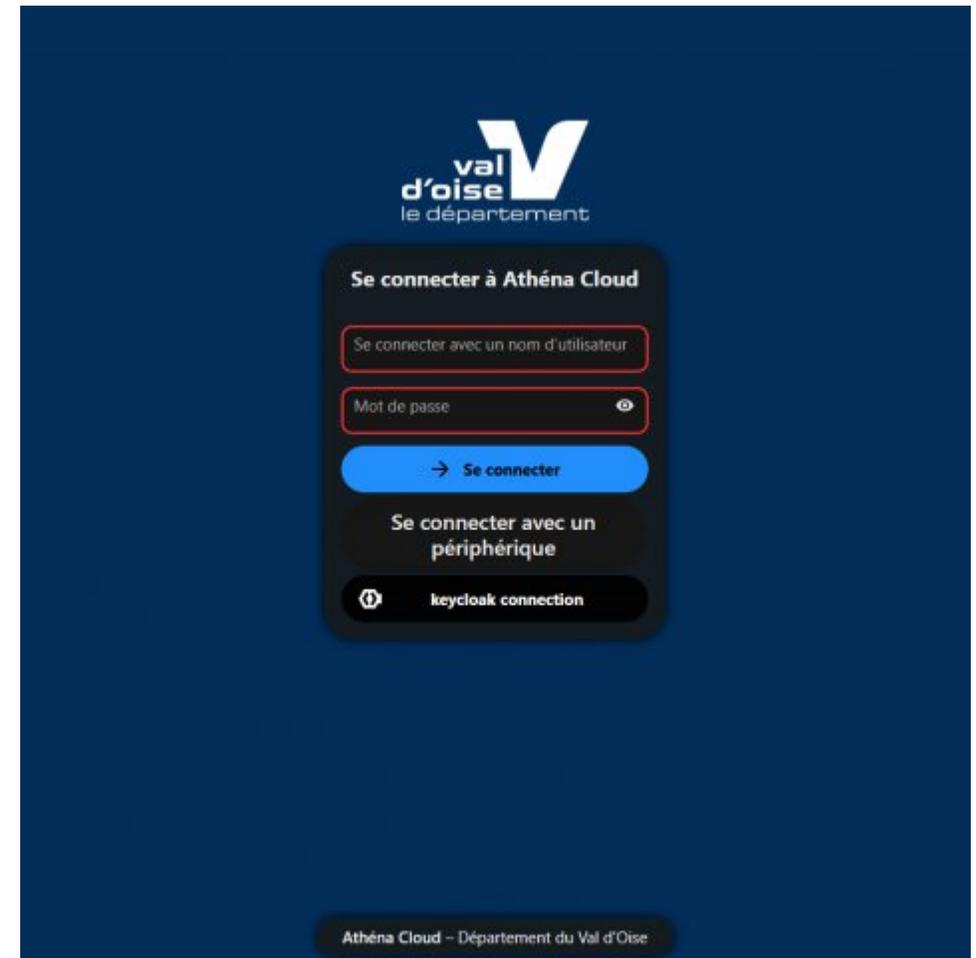
Configuration dans Pronote

Mettre en place le connecteur

Prenez connaissance du message d'information et cliquer sur « Se connecter »



Rentrer vos identifiants Athéna et ensuite « Se connecter »



Configuration dans Pronote

Mettre en place le connecteur

Bravo, vous êtes connecté à votre Athéna Cloud depuis Pronote. Vous pouvez maintenant naviguer et partager vos documents avec vos élèves. (fichiers et dossiers)

The screenshot shows the Pronote interface for a teacher named M. Lane Clark. The main window displays a calendar and a lesson plan for Friday, July 5, 2024. A dialog box titled "Exploration de Athena Cloud" is open, showing a file explorer view. The dialog contains a search bar, a refresh button, and a list of files and folders. The files listed are:

- Mon espace personnel
- test
- test1
- 800px-95-Val-d'Oise-intercos-2019.p... (367,0 Ko)
- Nouveau formulaire PDF.pdf (10,2 Ko)

At the bottom of the dialog, there is a dashed box containing the text "Glissez vos fichiers ou cliquez ici pour les déposer". Below this box are buttons for "Fermer" and "Partager".

Configuration dans Pronote Mettre en place le connecteur

Les pièces jointes apparaissent juste en dessous du bloc texte

The screenshot displays the Pronote interface for a teacher. The top navigation bar includes 'Mes données', 'Outils pédagogiques', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Bulletins', 'Compétences', 'Résultats', 'Vie scolaire', 'Rencontres Parents/Profs', 'Emploi du temps', and 'Communication'. The main area is divided into a 'Saisie' section with a monthly calendar and a 'Planification' section with a lesson plan grid. The grid shows a lesson on Friday, July 5, 2024, from 09:00 to 10:00. The lesson details on the right include 'Contenus du vendredi 05 juillet 2024', '3 manuels numériques', and a 'à faire' section. A red box highlights a file upload notification for '800px-95-Vai-d'Oise-intercos-2019.png' located below the text area. Below the text area, there is a section for 'Éléments du programme travaillés' and a table for 'Travail à effectuer'.

Description	Pour le	Mode de rendu	Thème(s)	Élèves	Documents joints	Durée	Niveau
Nouveau							
test	ven. 5 juil.	Aucun rendu prévu		Tous			

Configuration dans Pronote

Pièces jointes dans les discussions

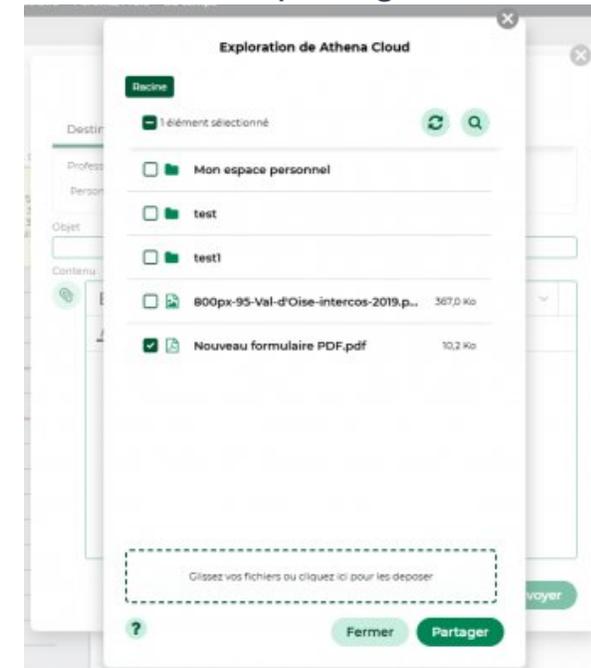
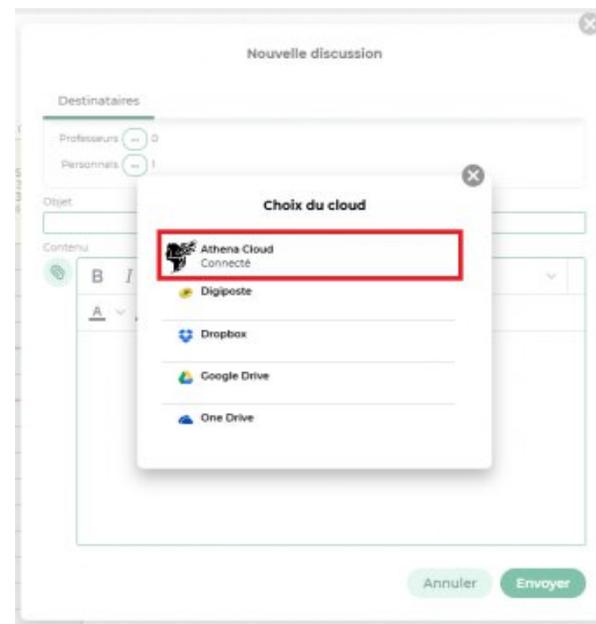
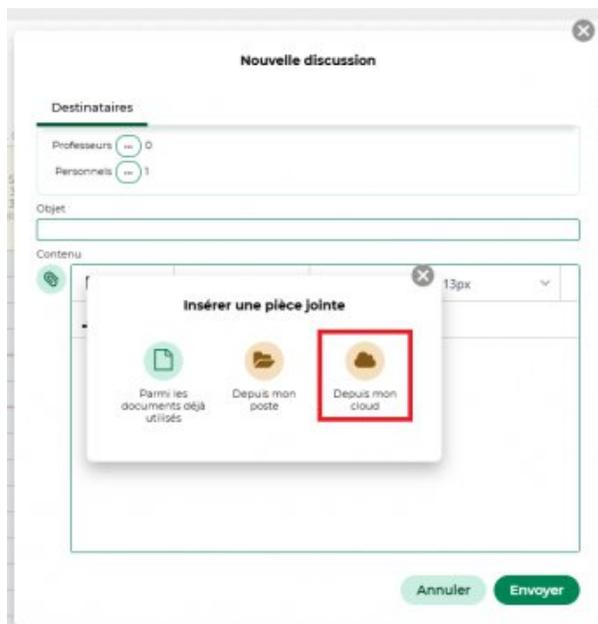
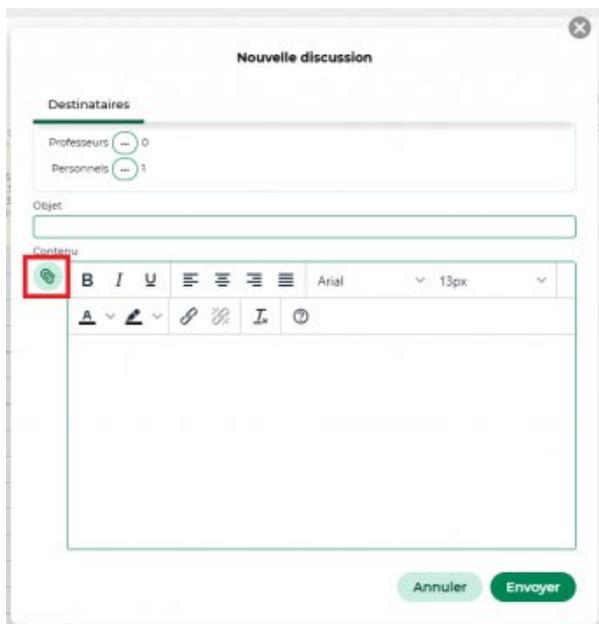
Ouvrez une nouvelle conversation

Sélectionner le trombone

Cliquer ensuite sur « depuis mon cloud »

Cliquer ensuite sur « Athéna Cloud »

Vous pouvez maintenant naviguer dans votre cloud Athéna et sélectionner les fichiers / dossiers que vous voulez partager.



Les pièces jointes apparaissent juste en dessous du bloc texte de la discussion